АДМИНИСТРАЦИЯ

ТОПОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2020 № 11

 с. Тополево

**Об утверждении порядка подготовки, общественного обсуждения**

**и утверждения дизайн-проекта общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году**

Руководствуясь Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 администрация Тополевского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Тополевского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации Тополевского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края в сети "Интернет" по адресу http://topolevo.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

В. В. Заярный

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тогполевского сельского поселения

от 22.01.2020 № 11

**ПОРЯДОК**

**подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта общественной территории, подлежащий благоустройству в 2020 году**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта общественной территорий, подлежащей благоустройству в 2020 году (далее соответственно – дизайн-проект, общественное обсуждение).

2. Под общественной территорией понимается территория общего пользования соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц:

парки, скверы, бульвары;

набережные;

место для купания (пляж);

детская площадка;

территории возле общественного здания (Дом культуры, библиотека и т. п.);

территория вокруг памятника;

пешеходные зоны (тротуары) на конкретной улице;

родники;

водоемы;

пустыри;

площади;

муниципальные рынки;

смотровые площадки;

и иные территории.

К иным территориям относятся в том числе - часть территории площади, парка, набережной, улицы, сквера, земельного участка позволяющая выполнить мероприятия по благоустройству данной территории, не выполняя мероприятия на всей территории площади, парка и т.д., использовать ее для массового посещения населения. Данные территории являются отдельными самостоятельными общественными территориями

3. Под организациями понимаются органы местного самоуправления, общественные организации, юридические лица независимо от форм собственности;

4. Под гражданами понимаются физические лица и индивидуальные предприниматели;

**II. Порядок подготовки и требования к дизайн-проекту**

1. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное изображение общественной территории, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

2. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

 3. Дизайн-проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам общественной территории.

 4 Дизайн-проект должен предусматривать проведение мероприятий по благоустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

 5. Разработка дизайн-проекта в отношении территорий общего пользования, расположенных на территории сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения.

 6. Администрация сельского поселения обеспечивает подготовку дизайн-проекта в срок до 25 февраля 2020 года.

**III. Общественное обсуждение дизайн-проекта**

 1. Организацию и проведение общественного обсуждения дизайн-проекта осуществляет администрация сельского поселения.

 2. Общественное обсуждение дизайн-проекта представляет собой открытое обсуждение с гражданами, организациями, расположенными на территории сельского поселения и представителями заинтересованных лиц дизайн-проекта, размещенного на официальном сайте администрации сельского поселения в сети "Интернет" http://topolevo.ru (далее официальный сайт), а также проведение собрания с целью обсуждения дизайн-проекта (далее – собрание).

 3. В целях проведения общественного обсуждения:

а) в срок не позднее 25 января 2020 года администрация сельского поселения:

назначает ответственное лицо, осуществляющее прием предложений (замечаний) по дизайн-проекту, их анализ и обобщение (далее - ответственное лицо);

б) не позднее 25 января 2020 года размещает на официальном сайте администрации сельского поселения:

дизайн-проект в электронном виде;

информацию о сроках общественного обсуждения дизайн-проекта;

информацию о сроке приема предложений (замечаний) по дизайн-проекту и способах их представления;

информацию о дате, времени, месте собрания;

контактный телефон (телефоны), электронный и почтовый адреса ответственного лица.

 4. Общественное обсуждение дизайн-проекта проводится в период
с 25 января по 20 февраля 2020 года.

 5. Требованиями к участникам общественного обсуждения являются указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного телефона гражданина (представителя заинтересованного лица) либо наименования, юридического и почтового адреса, контактного телефона организации, направивших предложения (замечания), а также обоснования внесенного предложения (замечания).

Предложения (замечания) направляются в письменном виде по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку, либо в устной форме во время проведения собрания.

 6. Предложения (замечания) по дизайн-проекту:

принимаются ответственным лицом в период с 25 января по 20 февраля 2020 года в электронной форме по электронной почте topolevo-sp@mail.ru и в письменной форме на бумажном носителе по адресу: Хабаровский край, Хабаровский район, с. Тополево, ул. Пионерская, 8, кабинет № 204 (в рабочие дни понедельник - пятницу с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут);

фиксируются в протоколе собрания.

 7. Собрание организует администрация сельского поселения в срок не позднее 20 февраля 2020 года. На собрание приглашаются представители заинтересованных лиц, граждане, организации, председатели уличных комитетов, председатели товариществ собственников жилья, представители политических партий, общественных организаций, субъекты малого и среднего предпринимательства Тополевского сельского поселения.

 8. Администрация Тополевского сельского поселения:

а) содействуют лицам, изъявившим желание принять участие в собрании, в получении информации о дизайн-проекте;

б) по результатам собрания составляют протокол с указанием присутствующих лиц, краткого изложения предложений (замечаний), высказанных ими. Протокол подписывается председательствующим на собрании;

в) осуществляет организационно-техническое сопровождение собрания.

В течение 1-го календарного дня со дня проведения собрания
организаторы направляют в Общественную комиссию протокол
по результатам собрания и обеспечивают его опубликование на официальном сайте администрации сельского поселения.

 9. Поступившие предложения (замечания) носят рекомендательный характер.

 10. Не подлежат рассмотрению поступившие в письменном виде предложения (замечания), в которых:

не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения (в случае подачи предложений (замечаний) от граждан, представителей заинтересованных лиц) либо не указано наименование организации (в случае подачи предложений (замечаний) от организаций);

содержится неподдающийся прочтению текст;

содержится текст экстремистской направленности;

содержатся нецензурные и (или) оскорбительные выражения;

отсутствует обоснование внесенного предложения (замечания).

Предложения (замечания), поступившие по истечении периода, указанного в пункте 6 настоящей статьи Порядка, а также поданные в письменном виде не относящиеся к дизайн-проекту, отклоняются без рассмотрения.

 11. Оценка предложений (замечаний), поступивших в период проведения общественного обсуждения, осуществляется Общественной комиссией.

 12. Все поступившие предложения (замечания) не позднее 22 февраля 2020 года вносятся ответственным лицом в сводный перечень предложений (замечаний), размещаются на сайте администрации сельского поселения и направляются в Общественную комиссию.

 13. Не позднее 24 февраля 2020 года Общественная комиссия рассматривает сводный перечень предложений (замечаний) и дает по каждому из них свои рекомендации, оформляемые протоколом заседания Общественной комиссии, который в срок не позднее 25 февраля 2020 года подлежит направлению в администрацию сельского поселения для размещения на официальном сайте.

 14. При рассмотрении дизайн-проекта члены Общественной комиссии могут высказать имеющиеся к дизайн-проекту предложения (замечания). При обсуждении должны быть определены пути устранения (учета) предложений (замечаний), при неустранении (неучете) которых дизайн-проект не сможет быть утвержден, а также сроки устранения (учета) предложений (замечаний).

 15. Администрация сельского поселения в срок до 26 февраля 2020 года обеспечивает доработку дизайн-проекта с учетом протокола заседания Общественной комиссии.

 16. Доработанный дизайн-проект направляется в Общественную комиссию в срок до 27 февраля 2020 года.

 17. Дизайн-проект, прошедший обсуждение без предложений (замечаний), либо доработанный в порядке, установленном настоящим разделом, согласовывается Общественной комиссией.

 18. Решение о согласовании дизайн-проекта принимается не позднее 27 февраля 2020 года и оформляется протоколом заседания Общественной комиссии, который в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется в администрацию сельского поселения.

Администрация сельского поселения в срок до 1 марта 2020 года подготавливает и обеспечивает подписание постановления администрации Тополевского сельского поселения об утверждении дизайн-проекта общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году (далее – Постановление).

Решение Общественной комиссии и Постановление размещаются на официальном сайте в течение 3-х календарных дней со дня подписания Постановления.

Глава сельского поселения

В. В. Заярный

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку подготовки, общественного обсуждения
и утверждения дизайн-проекта общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году

Администрация Тополевского сельского поселения Хабаровского муниципального района Хабаровского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается Ф.И.О. (отчество – при наличии), почтовый адрес, контактный телефон (в случае подачи предложения от граждан), наименование, юридический и почтовый адрес, контактный телефон (в случае подачи предложения от организации)

**Предложения (замечания)**

**к дизайн-проекту общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание предложения (замечания) | Обоснование |
|  |  |  |
|  |  |  |

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений (замечаний) к дизайн-проекту общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году, в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем предложении (замечании). Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи настоящего предложения до письменного отзыва согласия на обработку персональных данных.

Дата, подпись